



ACCOGLIENZA PROGRAMMATA TEMPORANEA **NON CONVENZIONATA**

ELENCO DOCUMENTI NECESSARI PER L'INSERIMENTO IN STRUTTURA

1. Modulo per accettazione/riservazione del posto (da compilare e far pervenire entro e non oltre 24 ore dal ricevimento della telefonata da parte della Direzione della “Fondazione”);
2. Relazione del Medico Curante per l'ammissione in Istituto (modulo già predisposto);
3. Documentazione sanitaria; recenti diagnosi mediche (lettere di dimissioni degli ultimi ricoveri); esami clinici;
4. Copia della richiesta o del verbale di invalidità civile ed handicap;
5. Copia della documentazione relativa agli ausili protesici forniti dal Distretto (es. deambulatore, carrozzina, cuscino anti-decubito, materasso anti-decubito, ...);
6. Tessere sanitarie (cartoncino bianco e tesserino magnetico) in originale; eventuale esenzione del ticket sanitario;
7. Copia della Carta d'Identità in corso di validità;
8. Copia della Carta d'Identità in corso di validità del Referente;
9. Copia del ricorso o del decreto di nomina di un Amministratore di Sostegno, Tutore o Curatore;
10. Ausili protesici in uso (es. deambulatore, carrozzina, cuscino anti-decubito, materasso anti-decubito ...);
11. Presidi per l'incontinenza (pannoloni e traverse) necessari per l'intero periodo di permanenza.